

Kundenservice, -verwaltung & -betreuung

Cable 4 versorgt in vielen Regionen von Baden-Württemberg Privathaushalte mit Internet & Telefon sowie Fernsehen & Radio und baut dafür auch Glasfasernetze auf.

Wir suchen **kurzfristig in Vollzeit** Verstärkung für unser Team **in Freiburg** (m/w/d).

Ihre Aufgaben

- Kundenservice via Telefon und E-Mail, etwa bei Rückfragen zu aktuellen Angeboten, zur Abrechnung oder zu einfachen technischen Angelegenheiten – natürlich mit Unterstützung durch Fachleute
- Schnittstelle zur Kundenberatung, Verwaltung, Buchhaltung und Technik
- Pflege der Kundendatenbank bzw. Datenverarbeitung und Auftragsabwicklung in diversen Systemen
- Klassische Bürotätigkeiten.

Ihr Profil

- Freude am direkten Kundenkontakt und Neugierde auf technische Themen
- Genauigkeit, Verlässlichkeit sowie Team- & Kommunikationsfähigkeit sind Ihnen wichtig
- Souveräner Umgang mit dem PC und der deutschen Sprache
- Eventuell bereits Erfahrung in der Kundenverwaltung & -betreuung.

Bei uns erwartet Sie

- Eine abwechslungsreiche, spannende und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem netten Team
- Ein zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld im Bereich Multimediasversorgung (Internet, Telefon & Fernsehen)
- Eine offene und kollegiale Unternehmenskultur und kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten möglich
- Ein vernünftig ausgestatteter Arbeitsplatz in einem nagelneuen Ladenlokal nahe dem Hauptbahnhof
- Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, zum Deutschlandticket und zu Fitness-Angeboten.

Und jetzt?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Mail an juergen.kern@cable4.de

Für Rückfragen steht Ihnen Hr. Kern auch telefonisch unter **0761 600436280** gerne zur Verfügung.

Multimediasversorgung für Zuhause, maßgeschneidert.

Cable 4 GmbH, Eisenbahnstraße 66, 79098 Freiburg im Breisgau, www.cable4.de